

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



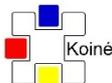
Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale
K o i n é



via Gentili 20 – 20900 Monza (MB)

Tel. e fax: 039 2000621 – 039 2003037. email: mbic8ah00d@istruzione.it PEC: mbic8ah00d@pec.istruzione.it
Cod.fisc. 94581300152. Codice univoco dell'ufficio UFPQH9
www.koinemonza.edu.it

*A tutti i docenti dell'IC koinè
Alla FS Inclusion e Benessere a scuola
e p.c. al DSGA
Al sito web
Agli atti*

OGGETTO: DECRETO COSTITUZIONE GLO - A.S. 2024-25 e prima convocazione del GLI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 107/2015;

VISTO il D.Lgs n. 66 del 2017 art. 9 comma 8;

VISTO il D.Lgs n.96 del 7 agosto 2019;

VISTA la legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2) e le relative modifiche;

VISTO il D.P.R. 24 febbraio 1994, (art. 6) "Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alunni portatori di handicap";

VISTO il D.L.sg 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

VISTA la legge n. 170, 8 ottobre 2010 - Gazzetta Ufficiale N. 244 del 18 Ottobre 2010, Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico.

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, recante "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66";

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182, avente ad oggetto "Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATO che l'art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 prevede che "Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale".

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*»;

CONSIDERATO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 62 (Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107);

VALUTATA la Nota del 4 agosto 2009 n. 4274 (Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità);

VISTA la Legge 3 marzo 2009 n. 18 (Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006 e istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità);

VALUTATA l'Intesa tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali del 20 marzo 2008 (Intesa in merito alle modalità e ai criteri per l'accoglienza scolastica e la presa in carico dell'alunno con disabilità); Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2006 n. 185 (Regolamento recante modalità e criteri per l'individuazione dell'alunno come soggetto in situazione di handicap, ai sensi dell'articolo 35, comma 7, della legge 27 dicembre 2002, n. 289);

VISTA la Legge 8 novembre 2000 n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);

VALUTATO il Decreto Legislativo n. 66 del 13 aprile 2017;

CONSIDERATI gli articoli 5, commi 3 e 4, e 7, comma 2, del Decreto Legislativo n. 66 del 13 aprile 2017 che hanno abrogato la legislazione precedente, modificando il comma 5 dell'articolo 12 della legge 104/92;

VISTO l'articolo 9, comma 1, del Decreto Legislativo n. 66 del 13 aprile 2017 che va a modificare alcuni articoli della Legge 104/92 (soprattutto l'art. 15, commi 10 e 11);

DECRETA

La costituzione del GLI e del GLO

Articolo 1–Istituzione e componenti del GLI

1. La Dirigente Scolastica, ai sensi del D.Lgs.n. 66 del 2017, art. 9 comma 8, istituisce il Gruppo di lavoro per l'Inclusione (GLI) presso l'I.C. "Koinè", con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative all'integrazione/inclusione degli allievi con BES. Il GLI è composto da docenti curricolari, docenti di sostegno e, eventualmente da personale ATA, nonché da specialisti della Azienda sanitaria locale del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica. Il gruppo è nominato e presieduto dal dirigente scolastico ed ha il compito di supportare il collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonché i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI.
2. In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio.
3. È costituito, ai sensi del D.Lgs. n. 66 del 2017, art. 9 comma 8, il gruppo di lavoro per l'inclusione con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative a tutti i BES.
4. Il GLI integra i compiti dei Gruppi di Lavoro Operativi (GLO) estendendoli alle problematiche relative a tutti i bisogni educativi speciali (BES).

5. Il GLI è composto:
- Presidente: dirigente scolastico Anna Guglielmetti;
 - Funzione strumentale per l'inclusione e benessere a scuola: Elisa Ripamonti;
 - Docenti: Miriam Orlando, Saini Cinzia, Buonagura Raffaella, Raimondi Lara, Simone Ilaria, Anzelmo Antonino, Diana Alessandro;
 - Genitori: Tripputo Andrea (infanzia), Sanchez Nataly (infanzia), Adelina Zerja (primaria), Isabella Tenti (primaria), Claudia Rodà (primaria), Gavioli Francesca (secondaria), Contardo Donato (secondaria);
 - Specialisti della Azienda Sanitaria: Responsabile UONPIA Monza;
 - COP consigliere di orientamento psicopedagogico Comune di Monza: Micaela Colombo;
 - Responsabile servizio minori e Famiglie Comune di Monza: Daniela Perla;
 - Responsabile progetto Spazio Inclusione: Roberta Tinelli;
 - Coordinatore Cooperativa Ancora Educatori Comunali: Roberto Venturini;
 - Responsabile Ufficio Disabili Comune di Monza: Ramona Rossi.
6. Il GLI così composto resta in carica per l'anno scolastico corrente. Su invito formale della Dirigente Scolastica, ai singoli incontri del GLI, o per l'intera durata degli stessi ovvero limitatamente ad alcuni argomenti riportati all'ordine del giorno, possono partecipare ai lavori del GLI altre figure professionali il cui apporto sia ritenuto utile ai fini dei lavori del Gruppo;
7. In caso di impossibilità della Dirigente Scolastica, l'incontro è presieduto da un suo delegato, ordinariamente individuato nel [Docente funzione strumentale](#).

Articolo 2 - Compiti, tempi, modalità di funzionamento, accesso alla documentazione

Il GLI, assolve ai seguenti compiti:

- rilevazione dei BES presenti nell'istituto;
- gestione e coordinamento dell'attività dell'Istituto in relazione agli alunni BES al fine di ottimizzare le relative procedure e l'organizzazione scolastica;
- raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'amministrazione;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai docenti tradotte in sede di definizione PEI;
- individuazione dei criteri per l'assegnazione degli alunni con disabilità alle classi;
- individuazione dei criteri per l'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi, per la distribuzione delle ore di eventuali risorse aggiuntive e per l'utilizzo delle presenze tra i docenti;
- proposta di acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi, ausili tecnologici e materiali didattici;
- definizione delle modalità di accoglienza degli alunni con disabilità;
- analisi dei casi critici e delle proposte di intervento per risolvere problematiche emerse nelle attività di inclusione;
- implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, etc.) con la rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali;
- m. progettazione, pianificazione e monitoraggio delle attività da inserire nel PTOF.

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione si riunisce:

- in seduta plenaria almeno due volte l'anno, entro il primo trimestre dell'anno scolastico per verificare, valutare e avviare il PI (Piano per l'Inclusione, ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 66/2017), ed entro il 30 giugno per redigere il PI per l'anno scolastico successivo. A tale scopo, il Gruppo procederà ad un'analisi delle criticità e dei punti di forza degli

interventi di inclusione scolastica operati nell'anno e formulerà un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo. Il piano sarà quindi discusso e deliberato in Collegio dei Docenti e inviato ai competenti Uffici per la richiesta di organico di sostegno. Inoltre, il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione costituisce l'interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, monitoraggio, ecc.).

- in eventuale seduta maggioritaria nelle fasi organizzative di screening e monitoraggio continui;
- in caso di necessità, per riunioni straordinarie (anche in versione di GLI tecnico – solo docenti di sostegno).
- Gli incontri del GLI si svolgono, salvo motivata necessità, in orario extracurricolare, ovvero in ore non coincidenti con le attività didattiche e educative. Le riunioni del GLI possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.
- La convocazione del GLI avviene con congruo anticipo (non meno di 7 giorni) tramite comunicazione scritta inviata dalla Dirigente Scolastica o da un suo delegato, ordinariamente la Docente funzione strumentale, a tutti i componenti riportati all'articolo 1, comma 5.
- Nel corso di ciascuna riunione del GLI viene redatto apposito verbale, che dovrà riportare, per esteso, i nominativi e i ruoli ricoperti da tutti i membri partecipanti alla riunione. In caso di assenza della Dirigente Scolastica la riunione del GLI è presieduta dalla Docente funzione strumentale e il compito di segretario verbalizzante è assolto da uno dei componenti della commissione "Inclusione e Benessere a scuola". Copia del verbale va trasmesso a mezzo e-mail all'indirizzo - mbic8ah00d@istruzione.it.

Articolo 3 - Compensi

- Ai componenti del Gruppo di Lavoro per l'inclusione non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.
- L'incarico ricevuto all'articolo 1 e i compiti descritti all'articolo 2 del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per lo Stato.

Articolo 4 - Notifica

- Il presente Decreto costitutivo è depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, notificato agli interessati ed è pubblicato sul sito istituzionale www.koinemonza.edu.it.

Gruppo di Lavoro Operativo (GLO)

Art. 1 - Costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO)

Il GLO è il Gruppo di Lavoro Operativo introdotto, a livello di singola istituzione scolastica per la progettazione per l'inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica (D.Lgs 96/2019, art. 8, c. 10, Modifica all'art. 9 del D.Lgs 66/2017).

Art.2 - Composizione del GLO

Il gruppo di lavoro, a cui ora il Decreto 66/17 attribuisce la denominazione di GLO, è composto:

- dal Consiglio di Classe "con la partecipazione dei genitori, o di chi esercita la responsabilità genitoriale" (il virgolettato fa riferimento diretto al modificato articolo 15 della legge 104/92);
- con la partecipazione "delle figure professionali specifiche interne ed esterne all'istituzione scolastica che interagiscono con la classe";
- "con il necessario supporto dell'unità di valutazione multidisciplinare" dell'ASL.

Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.

Le funzioni di Presidente spettano al Dirigente scolastico, che esercita potere di delegare la funzione.

Per l'anno in corso, il Dirigente scolastico DELEGA la funzione di Presidente del GLO ai Docenti di sostegno in servizio nella classe assegnata. La denominazione di Gruppo di Lavoro Operativo segnala l'autonomia di questo organo dalle istituzioni da cui trae le proprie componenti, rimarcandone la pariteticità nella partecipazione: scuola, famiglia, profili professionali sanitari, Ente territoriale

Art. 3 - Funzioni del GLO

Il GLO svolge le seguenti funzioni:

- definizione del PEI;
- verifica del processo d'inclusione;
- proposta della quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (presenza e ore dell'Assistente Educativo Culturale, ecc.), tenuto conto del Profilo di Funzionamento. È dunque l'organismo deputato all'elaborazione e alla firma del PEI.

Con l'approvazione del D.Lgs. 66/17 e D.Lgs. 96/19, il PEI diviene parte integrante del Progetto Individuale (di cui all'articolo 14 della Legge 8 novembre 2000 n. 328).

La normativa dice che viene "elaborato e approvato" dal GLO e tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento, avendo particolare riguardo nell'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva biopsico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS.

Il PEI esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici, nonché gli eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico, e la proposta delle risorse professionali da destinare all'assistenza educativa, all'autonomia e alla comunicazione dello studente con e al sostegno alla classe.

Per quest'ultimo aspetto è nel PEI che specificatamente si deve quantificare la proposta del numero di ore di sostegno e di assistenza. Il D.I. (art.4 c.1 e seguenti) specifica che "Il GLO si riunisce entro il **30 di giugno** per la redazione del PEI provvisorio di cui all'articolo 16 e – **di norma - entro il 31 di ottobre** per l'approvazione e la sottoscrizione del PEI definitivo".

Inoltre "è soggetto a verifiche periodiche nel corso dell'anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni"; "...le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona...".

Nel passaggio tra i gradi d'istruzione, è assicurata l'interlocuzione tra i docenti della scuola di provenienza e quelli della scuola di destinazione.

Nel caso di trasferimento d'iscrizione è garantita l'interlocuzione tra le istituzioni scolastiche interessate ed è ridefinito sulla base delle eventuali diverse condizioni contestuali della scuola di destinazione".

Nel corso di ciascuna riunione è redatto apposito verbale, firmato da chi la presiede e da un segretario verbalizzante, di volta in volta individuato tra i presenti.

I tempi previsti per l'elaborazione del PEI definiscono naturalmente anche i momenti di convocazione del GLO, la cui competenza spetta alla scuola. E' compito del D.S. emanare la convocazione in forma di comunicazione e in tempi validi perché le varie componenti possano averne notizia e possano partecipare.

Art. 4 - Pubblicazione Atti

Il Presente decreto viene diffuso tramite il Sito internet di questo Istituto e inviato ai componenti dei gruppi di lavoro.

Il presente incarico non comporta oneri aggiuntivi per lo Stato.

Convocazione GLI

Il GLI è convocato per il giorno **18 novembre alle ore 17:00** presso il plesso Pertini, via Gentili, 20, dell'IC Koinè di Monza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna Guglielmetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse*