

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



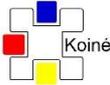
Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale  
K o i n é



via Gentili 20 – 20900 Monza (MB)

Tel. e fax: 039 2000621 – 039 2003037. email: [mbic8ah00d@istruzione.it](mailto:mbic8ah00d@istruzione.it) PEC: [mbic8ah00d@pec.istruzione.it](mailto:mbic8ah00d@pec.istruzione.it)  
Cod.fisc. 94581300152. Codice univoco dell'ufficio UFPQH9  
[www.koinemonza.edu.it](http://www.koinemonza.edu.it)

Circolare n° 105

**Monza 25 novembre 2024**

*Ai docenti della scuola primaria e infanzia, alle famiglie  
Al personale ATA*

**Oggetto:** Comunicazione per le Festività Natalizie nei Vari Plessi – scuola Primaria e Infanzia

Si informano i docenti in indirizzo riguardo le iniziative programmate per il periodo delle festività natalizie:

#### 1. **Calendario dell'Avvento:**

- Ogni classe realizzerà un calendario dell'avvento, tenendo in considerazione la denominazione scelta, nel rispetto delle diverse culture religiose. Ogni team ha la libertà di prepararlo autonomamente o richiedere supporto alle famiglie tramite i rappresentanti. Il calendario dovrà essere completato e consegnato entro il 29 novembre.

#### 2. **Decorazioni Natalizie:**

- A partire dal 2 dicembre, ogni plesso inizierà ad addobbare gli spazi comuni. Le coordinatrici forniranno indicazioni su come procedere. Si richiede la collaborazione di tutti.

#### 3. **Visita di Babbo Natale:**

- Verrà organizzata una giornata in cui Babbo Natale, scelto tra i docenti, visiterà le classi portando caramelle. Le caramelle possono essere fornite dai docenti o dalle famiglie.
- Le famiglie, se lo desiderano, possono portare regali, purché pensati per tutte le classi.
- Le caramelle vanno consumate fuori dall'attività scolastica.

#### 4. **Incontro con le Famiglie**

- È possibile organizzare un incontro con le famiglie degli alunni, sia per classe che interclasse, nella settimana precedente alle vacanze natalizie. Questo momento servirà come saluto.
- Durante l'incontro, le classi potranno presentare un'attività (canto, ballo, recita, laboratorio) ai genitori. La data dovrà essere concordata con la coordinatrice di plesso.
- Alla fine dell'attività, si potrà dedicare un momento per lo scambio di auguri, condividendo un dolce o altro, nel rispetto delle norme di sicurezza.
- Si prega inoltre di lasciare lo spazio utilizzato in perfetto ordine, senza gravare sui collaboratori scolastici.
- Ogni iniziativa deve essere condivisa e discussa con gli altri membri del team prima di procedere, evitando decisioni unilaterali.

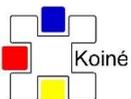
**Nota:** l'organizzazione delle attività potrebbe subire variazioni per necessità al momento non previste.

Si ringrazia tutti per la collaborazione

*La Dirigente Scolastica*

*Anna Guglielmetti*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)



Responsabile del procedimento: vicepresidenza

Responsabile dell'istruttoria: ni