

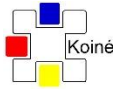


Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione  
**Istituto Comprensivo Statale**  
**K o i n é**

via Gentili 20 – 20900 Monza (MB)

Tel. e fax: 039 2000621 – 039 2003037. email: mbic8ah00d@istruzione.it PEC: [mbic8ah00d@pec.istruzione.it](mailto:mbic8ah00d@pec.istruzione.it)  
Cod.fisc. 94581300152. Codice univoco dell'ufficio UFPQH9

*Al Sito Istituzionale*

*Fascicolo Pon*

*Atti*

*All' ins. Parolini Valentina*

## **OGGETTO: Incarico di PROGETTISTA**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU*. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".13.1.5 - Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

**13.1.5A: FESRPON -LO-2022-287**

**CUP: I54D22000690006**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la delibera n.10 del Consiglio d'Istituto del 13/01/2022 di approvazione del PA 2022;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale e in particolare l'Avviso pubblico prot. n.38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 autorizzativa del progetto in oggetto che ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto azione 13.1.5A definita dal seguente codice progetto: 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-287 per l'importo di €

75.000,00;

**VISTA** la delibera n.38 del 10/10/2022 assunzione in bilancio del Consiglio d'Istituto;

**VISTO** il proprio decreto di iscrizione in bilancio del progetto, prot.n. 4746 del 04/10/2022;

**VISTA** la nomina RUP prot.n. 5053 del 19/10/2022;

**VISTO** l'avviso prot. n° 5113 del 21/10/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione dell'incarico di progettista nell'ambito del Progetto Pon "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";

**VISTA** la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae presentato per l'attività di Progettazione del F.E.S.R. prot.n. 5219/VII.2 del 27/10/2022

**VISTO** il verbale prot.n.5304 del 02/11/2022 della commissione nominata con atto protocollo n. 5302 del 02/11/2022;

**VISTA** la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità legale in data 17/11/2022 prot. n. 5687;

**RITENUTE** le competenze possedute dall'insegnante Parolini Valentina deducibili dal Curriculum Vitae essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dal docente in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostantive

### **CONFERISCE INCARICO**

#### **Art. 1**

Si conferisce all'insegnante Parolini Valentina, C.F:PRLVNT82A60F704O l'incarico di PROGETTISTA nell'ambito del Progetto Pon "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"

#### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n° 34,45 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente e 23,22 lordo stato come da tabella 5 allegata al CCNL comparto scuola;

#### **Art. 4**

L'incarico dovrà provvedere alla realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell'infanzia per la creazione o l'adeguamento di spazi di apprendimento innovativi per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali delle bambine e dei bambini nei diversi campi di esperienza previste dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei.

Gli interventi di trasformazione degli ambienti destinati alle scuole dell'infanzia sono finalizzati a potenziare e arricchire gli spazi didattici per favorire il progressivo articolarsi delle esperienze delle bambine e dei bambini, lo sviluppo delle loro abilità, nelle diverse attività e occasioni ludiche, e delle proprie potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento, anche al fine di superare disuguaglianze, barriere territoriali, economiche, sociali e culturali.

In particolare:

- a) Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attività;
- b) Redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- c) Redigere il capitolato tecnico per il Bando di Gara relativo ai beni da acquistare e agli adeguamenti da effettuare;
- d) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**Art. 5**

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte, debitamente compilato in ogni sua parte.

Per ricevuta e accettazione

---

Il Dirigente Scolastico  
Anna Guglielmetti

F.to Digitalmente