

**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale
K o i n é**

via Gentili 20 – 20900 Monza (MB)

Tel. e fax: 039 2000621 – 039 2003037. email: mbic8ah00d@istruzione.it PEC:
mbic8ah00d@pec.istruzione.it Cod.fisc. 94581300152. Codice univoco dell'ufficio UFPQH9

Al DSGA Maria Tridico
Albo
Sito Web della Scuola

OGGETTO: Decreto Assunzione Incarico DS per Direzione e Coordinamento del Progetto - Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione - Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. ASSE II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13 – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

PROGETTO PON - CNP: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-228
CUP: I59J21006380006

**Lettera Incarico
per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell'art. 51 CCNL**

Il Dirigente Scolastico

- Visto* il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto* il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista* la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- Visto* il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto* l'Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione - Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. ASSE II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13 – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Vista* la nota Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 autorizzativa del progetto in oggetto che ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto azione 13.1.2A definita dal seguente codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-138 per l'importo di € 74.418,31;
- Preso atto* che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- Considerato* che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;
- Preso atto* della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

Visto il decreto di nomina prot. 1045/VII.6 del 3 marzo 2022;

ASSEGNA

Art. 1 Affidamento Incarico

alla Sig.ra NEMBRINI Anna Maria in qualità di DSGA l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto FESR

Avviso	Progetto	Codice Progetto	CUP	Ore previste di impegno
<i>Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021</i>	<i>Digital Board</i>	13.1.2A-FESRPON-LO- 2021-138	I59J210063800 06	20

Art. 2 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente (€ 24,55 al lordo Stato) così come da CCNL per le ore eccedenti, commisurato in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di gestione".

Art. 3 Durata

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 31/08/2022.

Firma
per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna Guglielmetti

Documento firmato digitalmente